



SENIOR MANAGER OF FINANCE TIL PLANBØRNEFONDEN

MATERNITY COVER

Har du erfaring med rapportering og analyse samt forretningsforståelse og interesse for at optimere processer? Og har du lyst til at arbejde for en af Danmarks største børnerettighedsorganisationer? Så har vi brug for dig.

Om jobbet

Vores Senior Manager of Reporting & Analysis skal på barsel, og derfor søger vi en barselsvikar. Du vil med den nødvendige oplæring tage det faglige ansvar for området *rapportering og analyse*. Derudover vil du komme til at arbejde tæt sammen med og understøtte resten af teamet, der varetager bogholderiet. Jobbet kræver forretningsforståelse samt interesse for at optimere processer og forbedre finansielle data og analyser.

Du vil bl.a.:

- Blive ansvarlig for rapporteringer til Plan International (UK)
- Blive ansvarlig for diverse erklæringer
- Blive ansvarlig for GDPR
- Udarbejde rapporter og analyser
- Udvikle og optimere processer
- Understøtte driften

Hvem er du?

Vi forventer at du er regnskabsuddannet og har erfaring fra en lignende stilling.

Derudover forventer vi:

- At du er fleksibel og serviceminded
- At du arbejder selvstændigt og tager ansvar for dine opgaver
- At du har fokus på kvalitet og deadlines i din opgaveløsning
- At du er struktureret og analytisk i din tilgang
- At du trives med både drifts- og udviklingsopgaver samt kan bevare overblikket
- At du kan se dig selv i et dynamisk miljø med fokus på optimering

- At du har IT-forståelse og gerne erfaring ERP-systemer (f.eks. NAV eller Microsoft 365 F&O) og rapporteringssystemer (fx PowerBI) samt er fortrolig bruger af Excel
- At du besidder gode engelskkundskaber

Yderligere information

Tiltrædelse er hurtigst muligt, dog senest d. 1. november 2022. Ansættelsen er tidsbegrænset og ophører d. 31. december 2023. Stillingen er på 37 timer ugentlig og arbejdsstedet er Mimersgade på Nørrebro – med mulighed for hjemmearbejde.

Du bliver en del af vores finansteam bestående af i alt 6 fuldtidsansatte og 1 studentermedhjælper, der arbejder tæt sammen. Vi er ansvarlige for at yde finansiel support til resten af organisationen, hvorfor service er i højsædet.

Hvem er vi?

PlanBørnefonden er en af Danmarks største privatfinansierede børnerettighedsorganisationer. Vi er en del af Plan International, som arbejder i over 70 lande. Vi kæmper for at sikre børn og unges rettigheder og muligheder i verdens mest udsatte og skrøbelige områder med et særligt fokus på pigerne, der er hårdest ramt af ulighed.

Du bliver del af en moderne organisation med stor professionalisme, og du vil møde et arbejdsmiljø med engagerede og fagligt ambitiøse kollegaer, ligesom du vil få mulighed for at skabe et netværk af internationale arbejdsrelationer. Vores kontor er placeret på Mimersgade i København, hvor vi samarbejder på tværs af afdelinger og henter energi i at være en organisation, der rummer forskelligheder – både fagligt og socialt. Du vil opleve en uformel atmosfære, hvor der er kort fra ord til handling. Du kan læse mere om os på <https://planbornefonden.dk>

Ansøgningsproces

Send din motiverede ansøgning og CV i **en samlet PDF-fil** til job@planbornefonden.dk snarest muligt og **senest 26. august 2022**. Skriv "**Senior Manager of Finance**" i emnefeltet.

Spørgsmål vdr. stillingen kan rettes til ovenstående e-mail.

Hos PlanBørnefonden arbejder vi for børns rettigheder, ligestilling og anti-racisme. Vi opfordrer alle kvalificerede kandidater, uanset etnisk baggrund, køn, seksuel orientering, handicap, religion og alder, til at søge stillingen. Du vil som medarbejder hos os forpligte dig på vores børnebeskyttelsespolitik, og i forbindelse med din ansættelse vil vi indhente dokumentation for en ren børneattest.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning!